



Place du Royaume

## Organisme sans but lucratif Demande de location spécialisée

Date: \_\_\_\_\_

Nom de l'organisme: \_\_\_\_\_

Personne responsable: \_\_\_\_\_

Adresse:  
(et code postal)

Téléphone: ( )	Cellulaire: ( )
Télécopieur: ( )	Page: ( )
Courriel:	Site Web:

### OBJECTIFS DE LA LOCATION

Description de l'entreprise:  
(Mission de l'entreprise)

Raisons de la location:  
(But de l'activité)

Dates désirées: Deux jours seulement vous sont alloués :  
(inscrire deux choix) (**mercredi et jeudi** ou **vendredi et samedi**)

### FRAIS DE LOCATION

Montant forfaitaire :	Taux	TPS	TVQ	Total
Primaris management INC. itf PLACE DU ROYAUME	75,00 \$	3,75 \$	5,91 \$	84,66 \$

### MATÉRIEL REQUIS

Veillez encercler si oui ou non vous aurez besoin de matériel  
(Notez que le matériel est fourni avec le coût de la location)

Table(s)	oui	non	Si oui, combien :
Chaise(s)	oui	non	Si oui, combien :
Prise(s) électrique(s)	oui	non	Si oui, combien :

\*\*\*\*\*

### PROCÉDURES

1. Veuillez retourner ce formulaire dûment rempli comme suit,  
un (1) mois avant la ou les dates désirée(s):

*Au bureau de l'administration :* PLACE DU ROYAUME

1401, boul. Talbot

Saguenay (Québec)

G7H 5N6

Téléphone: (418) 545-2721

*Ou par télécopieur :* (418) 696-4921

*À l'attention de :* Julie Morin

Coordonnatrice de la location spécialisée

2. Inclure avec votre envoi, une **preuve d'assurance** en responsabilité civile au montant de 2,000,000.00 \$ (photocopie de votre police d'assurance).
3. Inclure avec votre envoi, une copie de votre **Lettre Patente**.
4. Inclure avec votre envoi, une **copie de la résolution** vous octroyant le droit de signer pour l'organisme.
5. Après l'analyse de votre demande, une communication écrite vous sera transmise (un projet de location temporaire).

\*\*\*\*\*